

Vnitřní řád školní jídelny

Vypracovala: Jiřina Petráňková

Vydáno dne: 01. 01. 2022

Účinnost od: 01. 01. 2022

1. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny je vydáván v souladu:

- se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, v účinnosti od 1. 1. 2005
- se zákonem č. 250/2000 Sb., zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů
- s vyhláškou 107/2008 o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- s vyhláškou 94/2006 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky
- s vyhláškou č.114/2002 Sb., o FKSP, fondu kulturních a sociálních potřeb ve znění pozdějších předpisů
- s platnými hygienickými předpisy a předpisy k provozu stravovacího zařízení

Vnitřní řád upravuje práva a povinnosti dětí, žáků, zákonných zástupců a dalších (cizích) strážníků, provoz zařízení a jeho vnitřní režim, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, ochrany před sociální patologickými jevy a před projevy diskriminace, podmínky zacházení s majetkem ze strany strážníků.

2. Práva a povinnosti žáků

Každý žák má v době školní docházky právo denně odebrat 1 oběd za sníženou cenu. Žáci docházející do školní jídelny dodržují pravidla kulturního chování a hygienické zásady při konzumaci oběda. Řídí se pokyny pedagogického dozoru a dalších oprávněných osob, zároveň se nesmí dopouštět projevů rasismu a šikany.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonný zástupce, zaměstnanec ZŠ, či cizí strážník mají právo vznášet dotazy, připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo ředitele školy. Zákonný zástupce má povinnost informovat vedoucí školní jídelny o změně zdravotní způsobilosti žáka, v případě absence žáka odhlašovat žákovi obědy. Dodržuje termíny plateb stravného.

Odhlašování obědů

Odhlašování a přihlašování stravy je možné telefonicky (tel.: 387 240 360), osobně u vedoucí ŠJ den předem do 13.00 hod., emailem: jidelna@zsnovehodejovice.cz nebo elektronicky na www.strava.cz.

4. Pravidla pro platby stravného

Stravné je odečítáno zálohově z účtu strážníka (zákonného zástupce) příkazem k inkasu vždy k 9. dni v měsíci na následující měsíc. Ve výjimečných případech a z provozních nebo technických důvodů, rozhodnutím ředitele školy, lze zálohu na stravné inkasovat i v jiném termínu, přednostně však tak, aby bylo zamezeno vzniku nedoplatků za poskytnuté stravné.

Přeplatky stravného se vyplácí na účet jednotlivce na konci školního roku nebo při odchodu žáka na jinou školu.

Žáci ZŠ mají v rámci školního stravování stanovenou cenu stravného ve výši finančního normativu na nákup potravin podle věkových skupin dle Vyhlášky č. 84/2005 Sb., vyhláška o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky.

Zaměstnancům školy je poskytováno závodní stravování podle Vyhlášky 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb a cena je stanovena v souladu s vyhl. č. 84/2005 Sb., o nákladech závodního stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky v souladu se směrnicí k zajišťování stravování zaměstnanců.

Oběd za sníženou cenu může být poskytnut pouze zaměstnancům, kteří během jedné směny odpracují min. alespoň 3 hodiny v daném kalendářním dni v místě výkonu práce sjednaném v pracovní smlouvě.

Strážníci (děti, žáci) jsou zařazováni do kategorií podle věku, kterého v daném školním roce dosáhnou

Žáci ZŠ:

- žáci věková hranice 6-10let: oběd 29,-
- žáci věková hranice 11-14let: oběd 30,-

Dospělí strávnicki:

- zaměstnanci: 32,- Kč
- zaměstnanci ZŠ bez FKSP: 45,- Kč (vč. režie)

Žáci MŠ:

- žáci věková hranice 3-6 let: oběd 27,- Kč
- žáci věková hranice 7+: oběd 29,- Kč

Dospělí (cizí) strávnicki:

- zaměstnanci MŠ: oběd 81,- Kč (vč. režie)

Ceny stravného se řídí rozpětím finančních normativů podle vyhlášky 107/2008 Sb., o školním stravování.

Maximální odchylka finanční bilance ŠJ k 31. 12. je max. +100 Kč.

Pro žáky MŠ a cizí strávnicky si odváží oběd pověřená osoba v předem domluvený čas v daných jídlonosičích.

5. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci žáků, pedagogickými a ostatními pracovníky školy

Žáci se stravují ve školní jídelně v přítomnosti pedagogického dozoru, který zajišťuje pořádek a bezpečnost během stravování. Dozor ve školní jídelně vydává žákům takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny (zajištění bezpečnosti a nezbytných organizačních opatření). Ve školní jídelně se žák chová slušně, zdraví pracovníky školy srozumitelným pozdravem a respektuje pokyny dozoru, vedoucí školní jídelny a kuchařky.

6. Provoz a vnitřní režim školní jídelny

Školním stravováním se rozumí stravovací služby pro žáky ZŠ a zaměstnance. Pro žáky ZŠ se oběd vydává u výdejního okénka, špinavé nádoby se odkládá na označeném místě v druhém okénku. Jídla se konzumují ve školní jídelně, je povoleno vynášet si ven ovoce, cereální tyčinky a jogurty. Výdej oběda pro první skupinu ZŠ je 11.30 – 12.10, pro druhou skupinu ZŠ je v 12.45– 13.00 hodin, při odpoledním vyučování je výdej od 13.25-13.45 hodin.

Dobu výdeje stravy je možné přizpůsobit a upravit podle potřeb strávníků z důvodů školních výletů, různých akcí apod.

Ochrana majetku školy

Žáci používají zařízení školní jídelny pouze za účelem stravování. Žáci jsou povinni šetřit zařízení a vybavení jídelny. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka uhradit v plné výši.

7. Stravování dětí a žáků v době nemoci

V době nemoci může být poskytnuto stravování pouze za úhradu plné ceny tj. včetně mzdové a věcné režie. První den nemoci lze strávníkovi poskytnout jídlo v rámci školního stravování a to z důvodného předpokladu, že si strávník – přihlášený ke stravování ve školní jídelně – předem nemůže stravu odhlásit (vyhlášky č. 107/2008 Sb. o školním stravování). První den nemoci si lze oběd vyzvednout do vlastních nádob v době od 10.30 do 13.00 hod. Od druhého dne nepřítomnosti je povinností strávníka obědy odhlásit a žák již nemá nárok na oběd.

8. Jídelní lístek

Jídelní lístek pro ZŠ sestavuje vedoucí školní jídelny. Při sestavování jídelníčku se postupuje podle závazných pravidel a podle zásad racionální výživy. Doporučená pestrost stravy stanovuje, kolikrát v měsíci má být do jídelního lístku zařazen určitý druh pokrmu, např. ryba, mléčný výrobek, luštěnina apod. Důraz je kladen na pestrost jídel, dostatek ovoce, čerstvé zeleniny a střídání technologických postupů při přípravě pokrmů tak, aby byl plněn spotřební koš a strávníkům byla poskytnuta kvalitní strava.

Sledované potraviny ve spotřebním koši:

1. Maso
2. Ryby
3. Mléko
4. Mléčné výrobky
5. Tuky
6. Cukry
7. Zelenina

8. Ovoce
9. Brambory
10. Luštěniny

Na jídelníčku jsou v souladu s nařízením Evropského Parlamentu a Rady EU č. 1169/2011, o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, u jednotlivých jídel vyznačeny alergeny (platnost od 13. 12. 2014). Jídelníček je sestavován vždy na následující týden, strážníkům je k dispozici nejpozději v pátek ráno. Ve škole je jídelníček umístěn:

- na nástěnce školní jídelny
- na nástěnce před vstupem do školy
- v šatně dětí
- na chodbě mezi třídami

A dále je dostupný na webovém portálu: www.strava.cz a na stránkách školy ZŠ Nové Hodějovice

9. Možnost vstupu cizích osob do prostoru přípravy jídel (kuchyně) a skladů potravin:

Do uvedených prostor mohou za splnění hygienických podmínek (čistý plášť, návleky nebo přezůvky) ve zvláštních případech vstupovat tyto osoby: vedení organizace, pracovníci kontroly, údržbáři a opraváři, do skladů případně dodavatelé zboží. Cizí osoby jsou poučeny o bezpečnosti pohybu v kuchyni – nedotýkat se žádných potravin, bezpečnost kolem varných ploch a ostatních spotřebičů. Vstup ostatních cizích osob do prostoru kuchyně a skladů potravin je přísně zakázán.

10. Závěrečná ustanovení

Podmínky provozu z hlediska dodržování hygienických, bezpečnostních aj. norem jsou stanoveny v Provozním řádu školní kuchyně, jehož součástí je sanitační řád provozovny s uvedením způsobu a četnosti čištění všech ploch a předmětů provozovny – školní jídelny včetně zodpovědných osob. S Vnitřním řádem školní jídelny jsou seznámeni všichni na začátku školního roku, při pozdějším nástupu v průběhu roku, při zahájení odebírání obědů (cizí strážníci) a při jeho aktualizaci. Je vyvěšen na přístupném místě ve škole (školní jídelna) a na webových stránkách školy.

Za dodržení a ustanovení směrnice zodpovídá vedoucí školní jídelny.

- a) Zrušuje se předchozí znění tohoto vnitřního řádu ŠJ ze dne: 1. 9. 2021

Základní škola, Dukelská 11, České

Budějovice

odloučené pracoviště ZŠ Nové Hodějovice

Novohradská 1152/115

370 08 České Budějovice

- b) Směrnice nabývá platnosti od dne: 1. 1. 2022
- c) Směrnice nabývá účinnosti ode dne: 1. 1. 2022

V Českých Budějovicích dne 1. 1. 2022

Mgr. Zdeněk Hnilička

ředitel školy